ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ THƯ VŨ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 412/BC-UBND	*Thư Vũ, ngày 29tháng 10 năm 2026*

BÁO CÁO
Tiến độ thực hiện nhóm nhiệm vụ dữ liệu

Kính gửi: Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh (Công an tỉnh Hưng Yên).

Thực hiện Công văn số 8454/CQTT ngày 21/10/2026 của Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh về triển khai các nhiệm vụ theo Thông báo số 4242/TB-TTDLQG-(P1+P4), UBND xã Thư Vũ báo cáo kết quả thực hiện như sau:

1. Kết quả thực hiện

UBND xã đã rà soát, triển khai các nhiệm vụ được giao tại Công văn số 8454/CQTT và Phụ lục I kèm theo; chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ.

Trong đó, tập trung thực hiện số hóa, làm sạch, đối soát dữ liệu đất đai, hộ tịch; tăng cường khai thác, sử dụng dữ liệu phục vụ giải quyết thủ tục hành chính; rà soát nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng về quản trị, khai thác dữ liệu và thực hiện các nhiệm vụ phối hợp theo yêu cầu.

Đến thời điểm báo cáo, số hồ sơ đất đai đã số hóa là 25.027/27.011 hồ sơ (92,65%); số liệu thực hiện đối với hồ sơ hộ tịch là 6.300/7.868 (khoảng 80%). Việc làm sạch, đối soát và đồng bộ dữ liệu tiếp tục được triển khai theo nhiệm vụ được giao. *(Chi tiết kết quả, tiến độ thực hiện từng nhiệm vụ tại Phụ lục kèm theo).*

2. Khó khăn, vướng mắc

Khối lượng dữ liệu cần rà soát, số hóa, làm sạch và đối soát lớn; cán bộ, công chức thực hiện đồng thời nhiều nhiệm vụ chuyên môn.

Việc phân công đầu mối quản trị, quản lý dữ liệu cấp xã cần tiếp tục được hướng dẫn cụ thể, thống nhất.

3. Đề xuất, kiến nghị

Đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ hướng dẫn cụ thể việc phân công đầu mối quản trị, quản lý dữ liệu cấp xã, xác định trách nhiệm và cơ chế phối hợp trong công tác quản trị, quản lý dữ liệu.

Đề nghị các sở, ngành liên quan tiếp tục hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ, hỗ trợ địa phương trong công tác số hóa, làm sạch, đối soát, chuẩn hóa và đồng bộ dữ liệu; kịp thời hướng dẫn, xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

Trên đây là Báo cáo tiến độ thực hiện các nhiệm vụ nhóm nhiệm vụ dữ liệu theo Công văn số 8454/CQTT ngày 21/10/2026 của UBND xã Thư Vũ trân trọng kính gửi Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo tỉnh (Công an tỉnh Hưng Yên) xem xét tổng hợp báo cáo./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ THƯ VŨ T.HƯNG YÊN

Lại Văn Thư

PHỤ LỤC
BÁO CÁO TIẾN ĐỘ HẰNG TUẦN

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày /10/2026 của UBND xã Thư Vũ)

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ: **UBND XÃ THƯ VŨ**

Kỳ báo cáo: từ ngày 21/10/2026 đến ngày 28/10/2026.

TT (PL I)	Nhiệm vụ	Kết quả thực hiện trong tuần (sản phẩm, số liệu)	Tình trạng	Khó khăn, vướng mắc; nguyên nhân	Phương án xử lý; đề xuất, kiến nghị	Dự kiến hoàn thành
I. NHIỆM VỤ UBND XÃ CHỦ TRÌ						
1	Kiện toàn tổ chức, đầu mối; phân công rõ trách nhiệm quản lý nhà nước, quản trị, quản lý dữ liệu và cơ chế phối hợp thực hiện theo Công văn số 6432/UBND-KGVX ngày 23/9/2026	UBND xã đang rà soát, xác định nhân sự kiêm nhiệm và trách nhiệm phối hợp thực hiện công tác quản trị, quản lý dữ liệu tại cấp xã.	Đang thực hiện	Chưa nhận được hướng dẫn cụ thể của Sở Khoa học và Công nghệ về việc phân công đầu mối dữ liệu tại cấp xã theo Công văn số 6432/UBND-KGVX ngày 23/9/2026 của UBND tỉnh.	UBND xã tiếp tục rà soát, xác định nhân sự dự kiến làm đầu mối quản trị, quản lý dữ liệu; chủ động phân công trách nhiệm phối hợp thực hiện các nhiệm vụ thuộc thẩm quyền. Đề nghị Sở Khoa học và Công nghệ hướng dẫn cụ thể về yêu cầu chuyên môn, trách nhiệm và cơ chế phối hợp đối với đầu mối quản trị dữ liệu cấp xã.	Khẩn trương thực hiện; hoàn thiện việc phân công đầu mối theo hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ.
16	Rà soát các thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý, giải quyết; cắt giảm các trường thông tin không cần thiết; không yêu cầu người dân, doanh nghiệp cung cấp lại thông	UBND xã đã ban hành Công văn số 1040/UBND-VP ngày 27/10/2026 về tăng cường khai thác, sử dụng các chức năng của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ Tư pháp và	Đang triển khai rà soát	Chưa có kết quả tổng hợp rà soát toàn bộ TTHC thuộc phạm vi giải quyết của UBND xã; chưa xác định cụ thể các trường thông tin, thành phần hồ sơ	Tiếp tục chỉ đạo các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công và công chức liên quan rà soát TTHC thuộc phạm vi giải quyết;	Sau khi hoàn thành rà soát, tổng hợp kết quả từ các đơn vị liên quan.

	tin đã có và có thể khai thác từ các cơ sở dữ liệu; phối hợp khắc phục tình trạng cấu hình sai, thiếu hoặc trùng lặp thành phần hồ sơ trên hệ thống giải quyết thủ tục hành chính	thực hiện Công ước Apostille; chỉ đạo các đơn vị, công chức liên quan rà soát, khai thác dữ liệu đã được kết nối, hạn chế yêu cầu người dân cung cấp lại giấy tờ và kịp thời phản ánh các khó khăn, lỗi phát sinh trong quá trình giải quyết TTHC.		cần kiến nghị cắt giảm và các lỗi cấu hình cần khắc phục.	tổng hợp các nội dung bất cập, kiến nghị điều chỉnh và báo cáo Văn phòng UBND tỉnh theo quy định.	
22	Chỉ đạo bộ phận tiếp nhận, trả kết quả khai thác dữ liệu dân cư trong giải quyết thủ tục hành chính, không yêu cầu người dân nộp lại thông tin, giấy tờ đã có trong cơ sở dữ liệu; hướng dẫn người dân sử dụng VNeID, dịch vụ công trực tuyến; phản ánh kịp thời vướng mắc về phân quyền khai thác dữ liệu cho cấp xã	Công văn số 1040/UBND-VP ngày 27/10/2026 về tăng cường khai thác, sử dụng các chức năng của Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tập trung của Bộ Tư pháp và thực hiện Công ước Apostille. Trong đó, đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị khai thác, tái sử dụng dữ liệu dân cư và dữ liệu đã được kết nối trong giải quyết TTHC; tuyên truyền, hướng dẫn người dân sử dụng VNeID, tích hợp giấy tờ điện tử và thực hiện dịch vụ công trực tuyến; kịp thời phản ánh các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình khai thác dữ liệu, vận hành hệ thống.	Đang thực hiện.	Chưa có kết quả tổng hợp về việc giảm giấy tờ và tình hình vướng mắc phân quyền khai thác dữ liệu.	Tiếp tục đôn đốc các đơn vị thực hiện; rà soát, tổng hợp các vướng mắc về phân quyền khai thác dữ liệu để phản ánh cơ quan có thẩm quyền.	Thường xuyên

28	Phân công cụ thể người thực hiện, sản phẩm đầu ra và tiến độ đối với từng nhiệm vụ tại Công văn và Phụ lục I	UBND xã đã phân công trách nhiệm thực hiện một số nhiệm vụ chuyên ngành thông qua các văn bản chỉ đạo; đang tiếp tục rà soát, xác định cơ quan, đơn vị, công chức phụ trách, sản phẩm đầu ra và tiến độ đối với từng nhiệm vụ tại Phụ lục I Công văn số 8454/CQTT (UBND xã đã ban hành Công văn số 1040/UBND-VP ngày 27/10/2026, trong đó phân công công chức Văn phòng HĐND và UBND xã làm đầu mối tham mưu, theo dõi, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ liên quan đến hộ tịch, khai thác dữ liệu, TTHC liên thông và số hóa dữ liệu hộ tịch; đồng thời giao trách nhiệm cho Trung tâm Phục vụ hành chính công và các đơn vị liên quan).	Đang thực hiện.	Chưa có hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ về phân công công chức kiêm nhiệm làm đầu mối dữ liệu cấp xã theo Công văn số 6432/UBND-KGVX.	Khẩn trương rà soát, hoàn thiện việc phân công cụ thể cơ quan, đơn vị, công chức thực hiện, sản phẩm đầu ra và tiến độ đối với từng nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của UBND xã tại Phụ lục I Công văn số 8454/CQTT; đồng thời tiếp tục rà soát, chuẩn bị nhân sự làm đầu mối quản trị, quản lý dữ liệu theo hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ.	Khẩn trương hoàn thiện việc phân công cụ thể các nhiệm vụ thuộc trách nhiệm chủ trì, phối hợp của UBND xã; xác định đầu mối theo dõi, tổng hợp, báo cáo tiến độ
29	Báo cáo tiến độ nhóm nhiệm vụ dữ liệu theo Phụ lục II.	UBND xã đã rà soát, tổng hợp tình hình triển khai các nhiệm vụ được giao chủ trì, phối hợp tại Phụ lục I Công văn số 8454/CQTT; lập báo cáo tiến độ tuần đầu tiên theo mẫu Phụ lục II.	Đang thực hiện	Một số nhiệm vụ chưa có đầy đủ kết quả, sản phẩm đầu ra; việc phân công đầu mối dữ liệu cấp xã còn chờ hướng dẫn của Sở Khoa học và Công nghệ.	Tiếp tục cập nhật tiến độ, kết quả thực hiện các nhiệm vụ; duy trì chế độ báo cáo hằng tuần theo quy định.	Trước 17 giờ thứ Tư hằng tuần
II. NHIỆM VỤ UBND XÃ PHỐI HỢP						

3	Tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chuẩn bị điều kiện triển khai Nghị định số 363/2026/NĐ-CP	Nghị định này có hiệu lực thi hành từ ngày 11 tháng 11 năm 2026. UBND xã đang rà soát nội dung Nghị định số 363/2026/NĐ-CP để chuẩn bị phối hợp tuyên truyền, phổ biến đến cán bộ, công chức và các đối tượng có liên quan.	Đang thực hiện	Chưa xác định được khó khăn, vướng mắc cụ thể.	Tiếp tục phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp tỉnh; tổ chức phổ biến các quy định về quản lý, khai thác, sử dụng và bảo vệ dữ liệu bằng hình thức phù hợp.	Thường xuyên
5	Rà soát nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng về quản trị dữ liệu theo Quyết định số 1555/QĐ-TTg	UBND xã ban hành công văn số 839/UBND-VHXH về việc cử cán bộ tham gia bồi dưỡng kỹ năng chuyển đổi số với chuyên đề: Quản trị và kỹ năng khai thác dữ liệu trong các cơ quan nhà nước gửi Sở Khoa học và Công nghệ. Tiếp tục thực hiện rà soát cán bộ, công chức có nhu cầu tham gia đào tạo, bồi dưỡng về quản trị dữ liệu theo Quyết định số 1555/QĐ-TTg.	Đang thực hiện	Khối lượng công việc chuyên môn tại cấp xã lớn, cán bộ, công chức phải kiêm nhiệm nhiều nhiệm vụ nên việc bố trí thời gian tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng tập trung còn gặp khó khăn	Tiếp tục phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Sở nội vụ trong việc rà soát, đăng ký nhu cầu và cử cán bộ, công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng về quản trị dữ liệu khi có yêu cầu. Đề nghị Sở Nội vụ nghiên cứu tổ chức các lớp bồi dưỡng theo hình thức trực tuyến hoặc kết hợp trực tiếp và trực tuyến; thiết lập các kênh hỗ trợ, hướng dẫn, giải đáp vướng mắc về quản trị, khai thác và sử dụng dữ liệu thông qua nhóm Zalo, tài liệu điện tử hoặc nền tảng trực tuyến, tạo điều kiện để cán bộ, công chức cấp xã chủ động học tập, trao đổi và áp	Tham gia theo lịch tập huấn của cấp trên

					dụng trong thực tiễn công tác.	
9	Số hóa dữ liệu lịch sử; làm sạch, đối soát dữ liệu đất đai	UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 211/KH-UBND ngày 21/10/2026 về tập trung cao điểm thu thập Đơn đăng ký đất đai, Căn cước công dân phục vụ xây dựng, hoàn thiện cơ sở dữ liệu đất đai trên địa bàn xã. Kế hoạch phân công Phòng Kinh tế làm cơ quan thường trực, phối hợp với Công an xã, Trung tâm Phục vụ hành chính công, các đơn vị và các thôn tổ chức thu thập hồ sơ, rà soát, đối chiếu, xác minh thông tin chủ sử dụng đất, số hóa, cập nhật dữ liệu và bàn giao hồ sơ cho Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai. Tiến độ thực hiện đến thời điểm báo cáo số hóa dữ liệu đất đai: 25.027/27.011 đạt 92,65%	Đang thực hiện	Khối lượng hồ sơ cần rà soát, số hóa và đối soát lớn; hiện còn 1.984/27.011 hồ sơ chưa hoàn thành số hóa, cần tiếp tục tập trung nhân lực, thời gian để bảo đảm tiến độ theo kế hoạch.	Tiếp tục đôn đốc hoàn thành khối lượng còn lại; phối hợp rà soát, đối soát, chuẩn hóa dữ liệu và bàn giao hồ sơ theo quy định, bảo đảm tiến độ đề ra.	Hoàn thành trước ngày 20/11/2026.
10	Số hóa sổ hộ tịch; làm sạch, đối soát dữ liệu hộ tịch; đồng bộ với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư	UBND xã giao Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì tham mưu, phối hợp rà soát, số hóa, làm sạch, chuẩn hóa và đối soát dữ liệu hộ tịch. Đến thời điểm báo cáo, tiến độ thực hiện số hóa 6.300/7.781 đạt 81%.	Đang thực hiện	Khối lượng sổ hộ tịch, dữ liệu hộ tịch cần rà soát, số hóa, đối chiếu và chuẩn hóa lớn, trong khi công chức thực hiện phải đồng thời giải quyết các nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên.	Tập trung bố trí thời gian, nhân lực thực hiện; tăng cường kiểm tra, đôn đốc, đẩy nhanh tiến độ số hóa, rà soát, đối soát và chuẩn hóa dữ liệu hộ tịch, phấn đấu hoàn thành trước ngày 30/11/2026.	Hoàn thành trước ngày 30/11/2026

17	Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh rà soát, chuẩn hóa, đơn giản hóa biểu mẫu và quy trình TTHC	UBND xã đã ban hành Công văn số 1040/UBND-VP ngày 27/10/2026, chỉ đạo các bộ phận liên quan tăng cường khai thác, sử dụng dữ liệu trong giải quyết TTHC; rà soát việc sử dụng thông tin, giấy tờ đã có trong các cơ sở dữ liệu được kết nối.	Đang thực hiện	Chưa có kết quả tổng hợp cụ thể về những biểu mẫu, thành phần hồ sơ và quy trình TTHC cần điều chỉnh, đơn giản hóa.	Tiếp tục rà soát các TTHC thuộc phạm vi giải quyết của UBND xã; tổng hợp những bất cập về biểu mẫu, thành phần hồ sơ, quy trình xử lý và cấu hình trên hệ thống; báo cáo, kiến nghị Văn phòng UBND tỉnh xem xét, xử lý theo thẩm quyền.	Thực hiện thường xuyên; báo cáo theo yêu cầu của Văn phòng UBND tỉnh.
20	Phối hợp đồng bộ hồ sơ, trạng thái xử lý và thống nhất số liệu TTHC	UBND xã tiếp tục chỉ đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công và các bộ phận chuyên môn cập nhật đầy đủ hồ sơ, trạng thái giải quyết TTHC trên hệ thống; phối hợp rà soát, đối chiếu số liệu phục vụ công tác theo dõi, thống kê và báo cáo.	Đang thực hiện	Chưa ghi nhận khó khăn, vướng mắc cụ thể	Tiếp tục kiểm tra việc cập nhật hồ sơ, trạng thái xử lý và kết quả giải quyết TTHC; rà soát, đối chiếu số liệu giữa các hệ thống; kịp thời phản ánh các trường hợp không đồng bộ hoặc sai lệch số liệu đến cơ quan quản lý hệ thống để được hướng dẫn, xử lý.	Thực hiện thường xuyên.
27	Phản ánh khó khăn, vướng mắc về phân quyền khai thác cơ sở dữ liệu cho cấp xã, phương thức kết nối, trách nhiệm cập nhật và cơ chế xử lý dữ liệu thiếu, không thống nhất; tổng hợp, báo	UBND xã tiếp tục theo dõi, nắm bắt tình hình khai thác, sử dụng các cơ sở dữ liệu trong giải quyết TTHC; rà soát các vấn đề liên quan đến phân quyền truy cập, kết nối, cập nhật và xử lý dữ liệu để kịp thời tổng hợp, phản ánh	Đang thực hiện	Chưa ghi nhận vướng mắc cụ thể cần kiến nghị xử lý tại thời điểm báo cáo.	Tiếp tục theo dõi, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình khai thác, cập nhật và sử dụng dữ liệu; kịp thời báo cáo Sở Khoa học và Công	Thực hiện thường xuyên, báo cáo hằng tuần.

	cáo UBND tỉnh, kiến nghị Bộ Công an	cơ quan có thẩm quyền.			nghệ và cơ quan có thẩm quyền để được hướng dẫn, xử lý.	